

**Bilancio Sociale**  
**2023**  
**UP SRL**  
**IMPRESA SOCIALE**



## Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE .....	5
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	6
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE .....	7
Aree territoriali di operatività .....	7
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	7
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	8
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	9
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)..	9
Contesto di riferimento .....	10
Storia dell'organizzazione.....	10
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE .....	12
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	12
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi . 12	
Modalità di nomina e durata carica.....	13
N. di CdA/anno + partecipazione media .....	13
Tipologia organo di controllo .....	13
Mappatura dei principali stakeholder .....	15
Presenza sistema di rilevazioni di feedback.....	16
Commento ai dati.....	16
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE .....	17
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	17
Composizione del personale .....	17
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	20
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	20
Natura delle attività svolte dai volontari.....	21
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati" . 21	
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente21 In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito .....	22
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ.....	23
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto.....	23
Output attività.....	25
Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti.....	26
Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse .....	26
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	26
Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati.....	26
Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure	

poste in essere per prevenire tali situazioni.....	26
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	27
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati .....	27
Capacità di diversificare i committenti.....	28
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista).....	29
Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse	29
Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi .....	29
8. INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	30
Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	30
Politiche e modalità di gestione di tali impatti.....	30
Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi.....	30
9. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE ASSETCOMUNITARI .....	31
Tipologia di attività .....	31
Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione .....	31
Caratteristiche degli interventi realizzati.....	31
Coinvolgimento della comunità.....	31
Eventi/iniziative di sensibilizzazione sul tema della rigenerazione degli asset comunitari .....	32
Indicatori .....	32
10. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE.....	33
Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale .....	33
Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.....	33
Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti.....	33
Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni .....	33
L'impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No.....	33
L'impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No.....	33
L'impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No .....	33
11. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti) .....	34
Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8) .....	34
Relazione organo di controllo .....	35

## 1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Con questo bilancio sociale UP Srl Impresa Sociale racconta (e così facendo rende conto) ai propri soci, agli stakeholder, ai beneficiari, ai partner e agli altri attori con i quali entra in relazione e a quelli con cui potrebbe entrare in relazione in futuro le proprie iniziative di impresa sociale e l'impatto da esse prodotto. L'obiettivo non è di natura formale ma sostanziale ed è quello di descrivere il più analiticamente possibile le ragioni e le logiche su cui si fonda l'azione Impresa Sociale e i vantaggi per le diverse categorie di stakeholder.

## 2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

I principi di redazione a cui ci siamo ispirati nella stesura del nostro bilancio sociale sono i seguenti:

- 1) Neutralità - l'informazione non deve essere subordinata a specifici interessi;
- 2) Prudenza - gli eventi devono essere descritti senza sopravvalutare le caratteristiche proprie dell'Impresa Sociale;
- 3) Comparabilità - i dati devono essere misurabili per poter verificare l'andamento della gestione rispetto agli anni precedenti;
- 4) Chiarezza espositiva - al fine di rendere il più possibile comprensibili le informazioni contenute;
- 5) Attendibilità e veridicità - la rappresentazione della gestione aziendale deve essere corrispondente alle realtà.

Per la redazione del bilancio sociale l'Impresa Sociale si è avvalsa della collaborazione di proprio personale con competenze specifiche e di informazioni e documenti interni, sia di contabilità e amministrazione sia relativi a progetti e servizi erogati.

Una volta redatto, il bilancio sociale è stato condiviso e discusso con i soci e sulla base delle loro considerazioni sono state effettuate revisioni.

Il bilancio sociale è comunicato in modo diretto ai soci e pubblicato sul sito web della Società per darne pubblicità.

## 3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

### *Informazioni generali:*

<b>Nome dell'ente</b>	UP SRL IMPRESA SOCIALE
<b>Codice fiscale</b>	12863550963
<b>Partita IVA</b>	12863550963
<b>Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore</b>	Società a responsabilità limitata Impresa Sociale
<b>Indirizzo sede legale</b>	MILANO (MI) VIA LUIGI CAROLI 12 CAP 20128
<b>Altri indirizzi</b>	

<b>Telefono</b>	3493885979
<b>Fax</b>	
<b>Sito Web</b>	www.upimpresasociale.it
<b>Email</b>	direzione@upimpresasociale.it
<b>Pec</b>	upsrlimpresasociale@pec.it
<b>Codici Ateco</b>	889900

### **Aree territoriali di operatività**

L'attività di Up impresa sociale si svolge in tutto il territorio nazionale attraverso performance artistiche ed eventi con finalità sociale. Nello specifico, poi, ha attivato il suo primo progetto territoriale nella città di Gubbio, in Umbria.

### **Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)**

La nostra organizzazione ha diverse mission che ne contraddistinguono l'operato:

- 1) Innovazione sociale - di fronte ad una complessità sociale crescente per noi l'unico modo per sviluppare sistemi di welfare culturale e sociale efficaci è cercare (e trovare) modi sempre nuovi per rispondere ai bisogni sociali emergenti.
- 2) Lanciare nuovi talenti - per i giovani operatori del welfare è sempre più difficile inserirsi e affermarsi. Per loro noi vogliamo essere un trampolino di lancio e un luogo dove fare gavetta.
- 3) Portare continuità nel welfare - è un modo per rendere uniche e memorabili le esperienze di chi frequenta le nostre iniziative e dare loro una dignità spesso trascurata.
- 4) Disintermediare il welfare - vogliamo ritornare alle origini dell'impresa sociale e ricordare che i nostri veri destinatari ultimi sono i cittadini e non le istituzioni o l'organizzazione stessa.

### **Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)**

La società esercita in via stabile e principale un'attività di impresa di interesse generale, senza scopo di lucro e per finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, adottando modalità di gestione responsabili e trasparenti e favorendo il più ampio coinvolgimento dei lavoratori, degli utenti e di altri soggetti interessati alle loro attività. La società per il perseguimento delle suddette finalità opera, a livello nazionale e internazionale, nei settori di cui all'art. 2 del d.lgs. 112/2017, lett. d), f), i), k),l) e m) ed ha per oggetto:

- organizzazione di eventi teatrali e manifestazioni musicali;
- promozione e valorizzazione anche a livello internazionale di giovani attori;
- organizzazione di eventi formativi, masterclass, seminari rivolti a giovani attori;
- valorizzazione del patrimonio culturale, in particolare delle Dimore Storiche Italiane, attraverso l'organizzazione di eventi teatrali, musicali e culturali;
- produzione di materiale audio video e merchandising;
- realizzazione di attività divulgative e di formazione in luoghi inconsueti riportando in vita spazi non pienamente utilizzati o con un utilizzo diverso (aziende, musei, ospedali, scuole, carceri ecc.);
- erogazioni di premi, contributi e borse di studio.

### **Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale**

Organizzazione di eventi, servizi di consulenza e marketing sociale per altre imprese.

### **Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)**

**Reti associative (denominazione e anno di adesione):**

*nessuno*

**Consorti:**

*nessuno*

**Altre partecipazioni e quote (valore nominale):**

*nessuno*

### **Contesto di riferimento**

UP Srl Impresa Sociale opera in tutta Italia, attraverso la promozione di eventi con finalità sociale e attiva progetti territoriali che abbiano importanti ricadute sociali per un certo numero di beneficiari

### **Storia dell'organizzazione**

La Impresa Sociale si è costituita in data 13 marzo 2023 avanti il Notaio Dottoressa Maria Cinzia Restelli in Milano. Fin dalla sua nascita l'Impresa sociale si è distinta per l'attuazione di progetti sociali creando un ponte tra mondo del terzo settore e mondo dell'impresa. Il focus dell'impresa sociale è il nostro progetto nazionale, Up&Down, uno spettacolo teatrale che veicola e promuove il tema dell'inclusione per il quale è nata l'idea di costituire l'impresa sociale. Sul palcoscenico, attraverso un costante percorso preparazione approdano ragazzi con diverse disabilità (anche gravissime) che, nonostante ciò, diventano protagonisti indiscussi di questo spettacolo. È il concetto di fondo, "la risalita", che ingloba il pensiero generale dell'organizzazione. Tutti questi aspetti sono raccontati nelle nostre pagine social (si veda Up Impresa Sociale sui canali Facebook, Instagram e LinkedIn) che vanno a promuovere gli elementi sociali di questo percorso. Ma abbiamo creato questa realtà, partendo da questa idea, per cercare di sviluppare nell'ottica di startup, anche altre realtà in tutta Italia che intendano cambiare le cose in meglio per chi vive una condizione di fragilità. Abbiamo analizzato qualitativamente ogni progetto che ci è stato presentato da realtà del terzo settore riconosciute e, nel caso della cooperativa sociale "La Bottega Azzurra" di Gubbio, l'abbiamo aiutato a crescere. L'idea è cercare di "rendere il mondo un più Up". Viene pertanto offerta visibilità a questi progetti e le aziende che li andranno a sostenere avranno anch'esse una visibilità sulle nostre pagine social nazionali, oltre che importanti vantaggi fiscali. Ecco un breve riassunto del progetto territoriale di Gubbio che abbiamo aiutato a crescere e svilupparsi:

Immersa tra le strade di una tranquilla città Umbra, Gubbio, si nasconde un luogo speciale chiamato "La Bottega Azzurra". Un piccolo biscottificio che non è solo un luogo di produzione di deliziosi biscotti, ma una fucina di speranza e inclusione sociale. Questo progetto straordinario è dedicato a promuovere l'inclusione lavorativa e sociale di giovani adulti, dimostrando che ogni

individuo, indipendentemente dalle proprie abilità e sfide, possiede un'inestimabile ricchezza da condividere con il mondo.

L'obiettivo principale della Bottega Azzurra va ben oltre la produzione di biscotti; è quello di creare un ambiente di lavoro inclusivo dove ognuno può fiorire e dare il meglio di sé. Qui, i giovani adulti trovano una valida opportunità di lavoro che va oltre il mero aspetto economico. Grazie a programmi di formazione e alla presenza di lavoratori di supporto e lavorando in sinergia, i ragazzi sviluppano competenze pratiche che li rendono indipendenti e aumentano la loro autostima, donando loro una maggiore sicurezza in sé stessi.

La Bottega Azzurra è molto più di un luogo di produzione; è un faro di speranza per la comunità. Ogni prodotto acquistato dalla Bottega non è solo un biscotto, ma un simbolo tangibile di supporto a un'idea di società inclusiva e solidale. Qui, ciascun acquisto diventa un gesto di solidarietà, in cui ogni individuo, indipendentemente dalle proprie sfide, contribuisce al proprio sviluppo personale e sociale. Questa iniziativa dimostra che l'inclusione lavorativa è non solo possibile ma anche vantaggiosa per tutti gli attori coinvolti. Quando le persone con bisogni diversi, vengono accolti nella società e nel mondo del lavoro, si apre una finestra di opportunità che porta allo sviluppo di nuove competenze, nuove idee e nuove relazioni.

Sostenere il progetto della Bottega Azzurra va oltre l'acquisto di biscotti; è un gesto di speranza che offre un futuro migliore a coloro che spesso sono stati emarginati. Inoltre, è un sostegno concreto all'idea di una comunità inclusiva e socialmente impegnata. Attraverso questa iniziativa, si gettano le basi per un mondo più equo e solidale, in cui ogni individuo ha l'opportunità di realizzare il proprio potenziale e di sviluppare le proprie abilità, indipendentemente dalle proprie difficoltà. La Bottega Azzurra è un faro di speranza che illumina il cammino verso un futuro più inclusivo e radiante per tutti noi.

La Bottega Azzurra, cooperativa sociale, vuole favorire la possibilità di partecipazione alla vita sociale e la possibilità di esperire un primo momento di distacco dal nucleo familiare originario di ragazzi/e con autismo e altre disabilità. Il progetto si prefigge di raggiungere un reale miglioramento della qualità di vita sia per Benessere, Indipendenza e Partecipazione Sociale. Oggi attorno a questa realtà vengono impegnati circa dieci ragazzi che possono contare su un futuro diverso. Inutile negare che la rete larga dei caregivers o dei famigliari che si fanno carico di questi ragazzi può contare su un progetto che garantisce continuità nel tempo, visibilità, risorse economiche per i ragazzi derivanti dalla loro attività lavorativa e lo sviluppo di una comunità solidale che risulta attenta e sensibilizzata verso queste famiglie. Tutto ciò risulta un vero e proprio alleggerimento per chi si prende cura di questi ragazzi.

Ma la storia di Up Impresa sociale si caratterizza anche per aver portato gli eventi sociali derivanti dallo spettacolo Up&Down all'interno dei contesti imprenditoriali. Così è accaduto che in pochi mesi i ragazzi della compagnia teatrale siano stati ingaggiati per delle performance rivolte a platee di lavoratori dipendenti di grandi aziende, trasmettendo i valori dell'inclusione sociale, dell'empatia e dell'inclusione lavorativa (i ragazzi infatti pagati per ogni performance). Ciò è accaduto per aziende come: Nike, Warrant Hub, Confindustria Cuneo e Beko.

Altra attività promossa da Up Impresa sociale, a soli pochi mesi dalla sua costituzione, è stata l'attività di *cinema sociale* che ha visto la proiezione del film Ragazzaccio di Paolo Ruffini in un auditorium di Novafeltria coinvolgendo tutti i ragazzi delle scuole secondarie di secondo grado della provincia di Rimini. In quell'occasione, dopo la proiezione del film, sono stati affrontati i temi del bullismo, dell'emarginazione, dell'isolamento post pandemia alla presenza dell'autore. Tutti tempi presenti nella pellicola e tale iniziativa ha visto la sinergia di istituzioni, agenzie educative,

realità imprenditoriali in un'ottica di community building con pieno coinvolgimento di tutti gli attori in gioco, che hanno dato il massimo per la buona riuscita dell'evento.

#### 4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

##### Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
3	Soci di capitale

##### Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
<b>PISANI GIACOMO</b>	Si	M	47	13/03.2023	NO	1		No	PRESIDENTE
<b>PACINI FRANCESCO</b>	No	M	41	13/03.2023	NO	1		No	CONSIGLIERE
<b>DI BIASE IVANA</b>	No	F	39	13/03.2023	NO	1		No	CONSIGLIERE

##### Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
3	totale componenti (persone)
2	di cui maschi
1	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
3	di cui persone normodotate
0	di cui soci lavoratori
0	di cui soci volontari

0	di cui soci fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori
1	di cui rappresentanti di soci persone giuridiche
0	Altro

### Modalità di nomina e durata carica

Il CDA è stato nominato con verbale dell'atto costitutivo in data 13/03/23 e resta in carica fino a revoca.

### N. di CdA/anno + partecipazione media

Mediamente si svolgono 3 CDA annui, con la partecipazione di tutti i membri

### *Persone giuridiche:*

Nominativo	Tipologia
VERA S.R.L.	Società a responsabilità limitata

### Tipologia organo di controllo

Sindaco

Nominativo	Dati
<b>CELLA ALESSANDRO</b>	Nato a CAMERI (NO) il 05/01/1959 C.F. CLLLSN59A05B473M <i>domicilio</i> CAMERI (NO) STRADA PRIVATA TONETTO CAP 28062

### *Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):*

Nel primo anno di costituzione. Non ci sono state assemblee oltre all'assemblea di costituzione.

### Mappatura dei principali stakeholder

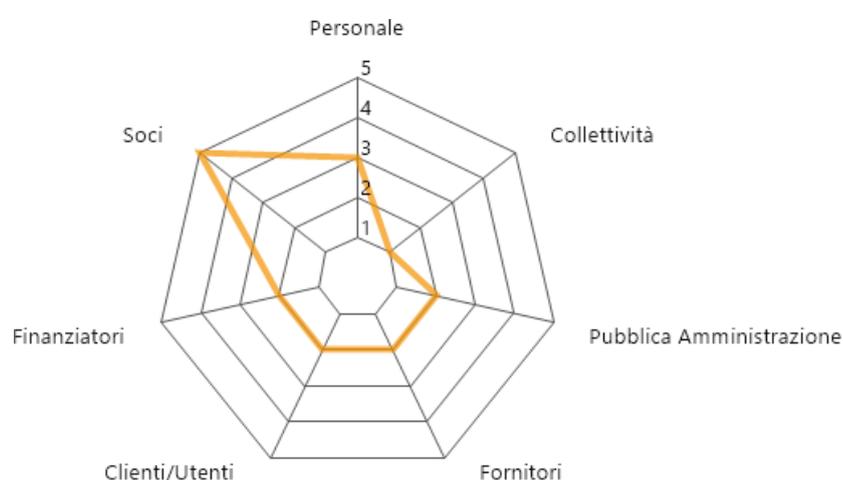
#### *Tipologia di stakeholder:*

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	incontri periodici di confronto e discussione	3 - Co-progettazione
Soci	incontri settimanali di confronto e discussione	5 - Co-gestione
Finanziatori	incontri settimanali di confronto e discussione	2 - Consultazione
Clienti/Utenti	Feedback raccolti frequentemente nel corso delle attività	2 - Consultazione

Fornitori	Feedback raccolti frequentemente nel corso delle attività	2 - Consultazione
Pubblica Amministrazione	incontri periodici di confronto e discussione	2 - Consultazione
Collettività	Feedback raccolti nel corso delle attività	1 - Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 80,00%

***Livello di influenza e ordine di priorità***



**SCALA:**

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

***Tipologia di collaborazioni:***

*nessuno*

**Presenza sistema di rilevazioni di feedback**

Le procedure di rilevamento dei feedback si sono svolte attraverso l'attività di osservazione partecipante attuata dal responsabile dell'impresa sociale.

**Commento ai dati**

Non è stato attivato alcun modello di rilevamento quantitativo, ma si è deciso, invece, di applicare un modello qualitativo come quello dell'*osservazione partecipante*, avvalendosi della professionalità in campo sociologico presente all'interno dell'organizzazione. In tutti gli incontri si è riscontrato un certo grado di soddisfazione in funzione del coinvolgimento nelle attività promosse dall'impresa sociale. Che si trattasse del singolo evento rivolto a un pubblico generale, che fossero coinvolti i dipendenti di un'azienda, che fosse richiesto un parere al fornitore al finanziatore o al cliente, in tutti questi casi la condivisione della mission è stata importante.

In particolar modo con i clienti/finanziatori con i quali si è creato un rapporto continuativo attraverso l'adesione con contratto di veicolazione del marchio con finalità sociali. Sia le realtà coinvolte nel progetto direzionale, sia quelle ancorate al progetto territoriale, si sono dimostrate completamente aderenti a questa visione del welfare che esprime una strategia innovativa, concreta e trasparente e che garantisce loro una certa visibilità ancorandoli a ricadute sociali importanti. Tale feedback è pervenuto ovviamente anche in relazione al coinvolgimento dei beneficiari. In rapporto alle attività artistiche dove i portatori di disabilità vengono valorizzati e si rendono protagonisti attraverso performance regolarmente retribuite, e in rapporto ai beneficiari legati ai progetti territoriali, laddove, nello specifico, dieci ragazzi con autismo vengono impiegati attraverso una attività di inclusione lavorativa (con le dovute attenzioni e protezioni). Un inciso va riservato alla sfera della collettività che viene coinvolta e testata non solo in un percorso emozionale e valoriale attraverso le performance, ma anche attraverso gli apprezzamenti elargiti in ambito digitale dove ampio spazio viene riservato, attraverso i canali social, alla restituzione pubblica delle attività.

Infine, il costante confronto tra i soci fondatori, ha fatto emergere un considerevole grado di soddisfazione per la rapidità con cui questa nuova iniziativa ha portato benefici diretti alle persone disabili collegate alle attività, oltre che per la grande portata valoriale e di diffusione dei temi dell'inclusione sociale verso la collettività. Oltre a ciò, è stato riscontrato con un certo entusiasmo, cogliendo pienamente lo spirito della nuova imprenditorialità sociale, come si sia raggiunta una sostenibilità economica in relazione alla stabilità dell'impresa. Elemento questo che, nel tempo, si spera possa garantire il consolidamento delle attività e altri importanti sviluppi in ambito sociale.

## 5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

### Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

#### *Occupazioni/Cessazioni:*

N.	Occupazioni
1	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
1	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

N.	Cessazioni
0	Totale cessazioni anno di riferimento
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

#### *Assunzioni/Stabilizzazioni:*

N.	Assunzioni
1	Nuove assunzioni anno di riferimento*
1	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

N.	Stabilizzazioni
1	Stabilizzazioni anno di riferimento*
1	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

\* da disoccupato/tirocinante a occupato

\* da determinato a indeterminato

### Composizione del personale

#### *Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:*

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	1	0
Dirigenti	0	0
Quadri	1	0
Impiegati	0	0
Operai fissi	0	0
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

#### *Composizione del personale per anzianità aziendale:*

	In forza al 2023	In forza al 2022
Totale	1	0

< 6 anni	1	0
6-10 anni	0	0
11-20 anni	0	0
> 20 anni	0	0

<b>N. dipendenti</b>	<b>Profili</b>
1	Totale dipendenti
0	Responsabile di area aziendale strategica
0	Direttrice/ore aziendale
1	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
0	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
0	di cui educatori
0	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
0	operai/e
0	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
0	camerieri/e

<b>Di cui dipendenti Svantaggiati</b>	
0	Totale dipendenti
0	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

<b>N. Tirocini e stage</b>	
0	Totale tirocini e stage
0	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

***Livello di istruzione del personale occupato:***

<b>N. Lavoratori</b>	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
1	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
0	Laurea Triennale
0	Diploma di scuola superiore
0	Licenza media
0	Altro

***Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:***

<b>N. totale</b>	<b>Tipologia svantaggio</b>	<b>di cui dipendenti</b>	<b>di cui in tirocinio/stage</b>
0	Totale persone con svantaggio	0	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0
0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

**0** lavoratori con svantaggio soci della Impresa Sociale

**0** lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

## **Volontari**

<b>N. volontari</b>	<b>Tipologia Volontari</b>
0	Totale volontari
0	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

## **Attività di formazione e valorizzazione realizzate**

### **Formazione professionale:**

*non applicabile*

### **Formazione salute e sicurezza:**

*non applicabile*

## **Contratto di lavoro applicato ai lavoratori**

### **Tipologie contrattuali e flessibilità:**

<b>N.</b>	<b>Tempo indeterminato</b>	<b>Full-time</b>	<b>Part-time</b>
1	Totale dipendenti indeterminato	1	0
1	di cui maschi	1	0
0	di cui femmine	0	0
<b>N.</b>	<b>Tempo determinato</b>	<b>Full-time</b>	<b>Part-time</b>
0	Totale dipendenti determinato	0	0
0	di cui maschi	0	0
0	di cui femmine	0	0

<b>N.</b>	<b>Stagionali /occasional</b>
0	Totale lav. stagionali/occasional
0	di cui maschi
0	di cui femmine

<b>N.</b>	<b>Autonomi</b>
2	Totale lav. autonomi
0	di cui maschi
2	di cui femmine

## Natura delle attività svolte dai volontari

*non applicabile*

**Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"**

	<b>Tipologia compenso</b>	<b>Totale Annuo Lordo</b>
Membri Cda	Non definito	0,00
Organi di controllo		1.066,30 €
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **Terziario confcommercio**

## **Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente**

Non applicabile in quanto vi è un solo dipendente.

**In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito**

*non applicabile*

## **6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ**

### **Dimensioni di valore e obiettivi di impatto**

**Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:**

non presente

**Governance democratica ed inclusiva, Creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e Aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):**

33% di presenza femminile nel CDA

**Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):**

non presente

**Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):**

non presente

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Benessere dei lavoratori svantaggiati e Riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:**

non presente

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e Aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure Aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita**

Aumento del benessere di destinatari indiretti in riferimento a 10 ragazzi con disabilità costantemente impiegati in una realtà partner presente a Gubbio attraverso mansioni lavorative, grazie anche alla raccolta fondi e di marketing sociale attuata da Up. Oltre a ciò, consolidamento e ampliamento delle attività artistiche e sociali per altri circa 8 ragazzi impiegati negli eventi all'interno delle aziende con finalità sociali.

**Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, Miglioramento qualità della vita (familiari) e Riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):**

non presente

**Qualità e accessibilità ai servizi, Accessibilità dell'offerta, Qualità ed efficacia dei servizi e Costruzione di un sistema di offerta integrato:**

non presente

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Attivazione di processi di community building e Aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):**

Rispetto alla attività di community building si rileva l'azione compiuta nel territorio di Gubbio dove, grazie all'azione di Up, sono state coinvolte in modo continuativo circa 10 aziende della stessa area a sostegno di una realtà territoriale partner che garantisce lavoro a 10 ragazzi con disabilità in ambito alimentare. Sono state altresì coinvolte altre 4 aziende territoriali (nel comune di Novafeltria) ed alcuni enti locali, a sostegno di un evento dedicato al tema del bullismo che ha coinvolto tutte le scuole superiori della provincia avendo come target beneficiario la popolazione studentesca in età adolescenziale.

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Trasparenza nei confronti della comunità e Aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):**

non presente

**Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, Sviluppo e promozione del territorio e Aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure Riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):**

non presente

**Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Creatività e innovazione e Aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):**

non presente

**Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, Propensione imprenditoriale e Aumento dell'Incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (Isced 5,6, 7 e 8) in professioni Scientifico-Tecnologiche (Isco 2-3) sul totale degli occupati):**

non presente

**Conseguenze sulle politiche pubbliche, Risparmio per la P.A. e Aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:**

non presente

**Conseguenze sulle politiche pubbliche, Rapporti con istituzioni pubbliche e Aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:**

non presente

**Sostenibilità ambientale, Attività di conservazione e tutela dell'ambiente e Aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):**

non presente

**Sostenibilità ambientale, Promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e Aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul totale delle persone di 14 anni e più):**

non presente

**Sviluppo tecnologico, Utilizzo di ICT, Competenze ICT e Aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:**

non presente

### **Output attività**

Attraverso gli eventi e le attività per l'inclusione sociale si è contribuito a diffondere una precisa dimensione valoriale, una cultura della diversità e un approccio empatico verso le differenze e le fragilità. Allo stesso tempo con la promozione dei progetti territoriali si è garantito un sostegno continuativo finalizzato all'inclusione lavorativa di 10 ragazzi con disabilità

### **Tipologie beneficiari (Impresa sociale)**

**Nome Del Servizio:** Progetto La Bottega Azzurra (in partnership)

**Numero Di Giorni Di Frequenza:** 365

**Tipologia attività interne al servizio:** inclusione sociale e lavorativa

<b>N. totale</b>	<b>Categoria utenza</b>
0	soggetti con disagio sociale (non certificati)
0	soggetti detenuti, in misure alternative e post-detenzione
0	soggetti con dipendenze
10	soggetti con disabilità psichica
0	soggetti con disabilità fisica e/o sensoriale
0	Anziani

0	Minori
---	--------

**Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)**

**Numero attività esterne:** 5

**Tipologia:** Eventi pubblici e privati a carattere pubblico

**Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti**

Dipendenti e studenti (intesa come popolazione che è stata sensibilizzata con i valori e la cultura dell'inclusione promossi da Up)

**Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse**

Attraverso gli eventi e le attività per l'inclusione sociale si è contribuito a diffondere una precisa dimensione valoriale, una cultura della diversità e un approccio empatico verso le differenze e le fragilità. Allo stesso tempo con la promozione dei progetti territoriali si è garantito un sostegno continuativo finalizzato all'inclusione lavorativa di 10 ragazzi con disabilità e a creare quindi una rete solidale di lungo termine e una nuova idea di comunità. Più in generale si è cercato di promuovere e radicare un senso civico e di contrasto all'esclusione e alla diversità verso le nuove generazioni e nelle comunità lavorative.

**Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)**

non presente

**Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati**

Livello di raggiungimento degli obiettivi di risultato: medio

Livello di raggiungimento degli obiettivi organizzativi: medio Livello di raggiungimento degli obiettivi economici: medio

**Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni**

Non si rilevano particolari fattori critici che possano compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali

**7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA**

**Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati**

**Ricavi e proventi:**

	2023	2022	2021
Contributi privati	29.200,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione servizi sociali, socio-sanitari e socio-educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi pubblici	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Cittadini inclusa quota cofinanziamento	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Imprese	114.493,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Privati-Non Profit	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da altri	5,00 €	0,00 €	0,00 €
Ricavi da Consorzi e/o altre Cooperative	0,00 €	0,00 €	0,00 €

**Patrimonio:**

	2023	2022	2021
Capitale sociale	10.000,00 €	0,00 €	0,00 €
Totale riserve	1,00 €	0,00 €	0,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	25.124,00 €	0,00 €	0,00 €
Totale Patrimonio netto	35.125,00 €	0,00 €	0,00 €

**Conto economico:**

	2023	2022	2021
Risultato Netto di Esercizio	25.124,00 €	0,00 €	0,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	28.051,00 €	0,00 €	0,00 €

**Composizione Capitale Sociale:**

Capitale sociale	2023	2022	2021
capitale versato da soci persone fisiche	5.000,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci lavoratori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci volontari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	5.000,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	0,00 €	0,00 €	0,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2023
Società di capitali	0,00 €
associazioni di volontariato	0,00 €

**Valore della produzione:**

	2023	2022	2021

Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	143.698,00 €	0,00 €	0,00 €
---	--------------	--------	--------

**Costo del lavoro:**

	2023	2022	2021
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	51.404,00 €	0,00 €	0,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	25.662,00 €	0,00 €	0,00 €
Peso su totale valore di produzione	66,64 %	0,00 €	0,00 €

**Capacità di diversificare i committenti**

**Fonti delle entrate 2023:**

2023	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	0,00 €	114.493,00 €	114.493,00 €
Lavorazione conto terzi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Rette utenti	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri ricavi	0,00 €	5,00 €	5,00 €
Contributi e offerte	0,00 €	29.200,00 €	29.200,00 €
Grants e progettazione	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altro	0,00 €	0,00 €	0,00 €

**È possibile indicare, in maniera facoltativa, una suddivisione dei ricavi per settore di attività usando la tabella sotto riportata:**

2023	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Servizi socio-assistenziali	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi educativi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Servizi socio-sanitari	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Altri servizi	0,00 €	114.493,00 €	0,00 €
Contributi	0,00 €	29.200,00 €	0,00 €

### ***Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2023:***

	<b>2023</b>	
Incidenza fonti pubbliche	0,001 €	0,00 %
Incidenza fonti private	143.968,00 €	100,00 %

### **Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)**

Sono state coinvolte circa 40 aziende a sostegno delle attività di Up impresa sociale.

### **Finalità generali e specifiche delle raccolte effettuate nel periodo di riferimento, strumenti utilizzati per fornire informazioni al pubblico sulle risorse raccolte e sulla destinazione delle stesse**

Ogni azione di raccolta fondi, collegata al marketing sociale in un'ottica di veicolazione del marchio aziendale con finalità sociali o che fosse riconducibile a una donazione o alla sponsorizzazione di un evento con finalità sociali, è stata raccontata pubblicamente attraverso uno storytelling dedicato attraverso i canali social delle pagine di Up impresa sociale ancorando lo sponsor alle attività sostenute.

### **Segnalazioni da parte degli amministratori di eventuali criticità emerse nella gestione ed evidenziazione delle azioni messe in campo per la mitigazione degli effetti negativi**

Non si rilevano

## **INFORMAZIONI AMBIENTALI**

### **Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte**

Svolgendo esclusivamente erogazione di servizi non si configurano particolari impatti ambientali, oltre a quelli prodotti dall'impiego delle sedi di lavoro, che sono però ridotti dall'utilizzo diffuso di forme flessibilità oraria

### **Politiche e modalità di gestione di tali impatti**

#### ***Strategie interne per la gestione dell'impatto ambientale:***

Attività di raccolta differenziata negli eventi e all'interno della sede

#### ***Educazione alla tutela ambientale:***

*non applicabile*

#### ***Eventi/iniziative di sensibilizzazione su temi ambientali:***

*non applicabile*

### **Indicatori di impatto ambientale (consumi di energia e materie prime, produzione di rifiuti ecc.) e variazione dei valori assunti dagli stessi**

#### ***Indice dei consumi:***

	<b>Consumi anno di riferimento</b>	<b>Unità di misura</b>
Energia elettrica: consumi energetici (valore)	Non rilevabile poiché la sede ospita altre società al suo interno	
Gas/metano: emissione CO2 annua	Non rilevabile poiché la sede ospita altre società al suo interno	
Carburante	700 circa	Litri carburante diesel
Acqua: consumo d'acqua annuo	Non rilevabile poiché la sede ospita altre società al suo interno	
Rifiuti speciali prodotti	nessuno	
Carta	10	Risme
Plastica: Kg Plastica/imballaggi utilizzati	nessuno	

## **8. INFORMAZIONI SU RIGENERAZIONE ASSET COMUNITARI**

### **Tipologia di attività**

attivazione di servizi finalizzati a rispondere alle esigenze della comunità e al miglioramento delle condizioni di vita

organizzazione e gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale  
integrazione sociale e lavorativa di soggetti fragili o a rischio esclusione sociale (es. disabili)

interventi volti a facilitare e promuovere l'insediamento di nuove attività imprenditoriali

### **Descrizione sintetica delle attività svolte in tale ambito e dell'impatto perseguito attraverso la loro realizzazione**

- 1) Eventi privati e pubblici di promozione della cultura inclusiva e di sensibilizzazione sociale
- 2) Attivazione e promozione di progetti territoriali con il coinvolgimento di ragazzi disabili in un'ottica di inclusione lavorativa
- 3) Nuove attività imprenditoriali: interventi di accompagnamento di soggetti deboli all'avvio di attività d'impresa
- 4) Interventi sociali, culturali, di sensibilizzazione alla diversità e di contrasto al bullismo, rivolti ai ragazzi delle scuole secondarie di secondo grado

### **Caratteristiche degli interventi realizzati**

#### ***Riferimento geografico:***

aziende private in tutta Ita  
provincia di Rimini  
comune di Novafeltria  
città di Gubbio

### **Coinvolgimento della comunità**

Le comunità locali sono state coinvolte in modo diretto attraverso il coinvolgimento di imprese e istituzioni a sostegno di progetti territoriali o di attività/eventi di promozione della cultura inclusiva. Ogni attività ha visto Up impegnata in una campagna di comunicazione dedicata attraverso i canali social, i testimonial e il sito web.

### **Indicatori**

non presenti

## **9. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE**

### **Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale**

non presenti

### **Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.**

non presenti

### **Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti**

Le riunioni avvengono tra tutti i soci in modo continuativo, privilegiando aspetti di informalità e relazione personale rispetto alla burocratizzazione dei processi decisionali

### **Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni**

Nel corso degli incontri si discute principalmente di questioni strategiche (aree e settori di sviluppo e crescita) e organizzative (organizzazione del lavoro, del personale, dei tempi di lavoro e dei processi di lavoro)

**La Società ha adottato il modello della L. 231/2001?** No

**La Società ha acquisito il Rating di legalità?** No

**La Società ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi?** No

## **10. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE**

### **RELAZIONE DELL'ORGANO DI CONTROLLO Bilancio sociale al 31.12.2023**

#### **AI SOCI**

#### **Rendicontazione della attività di monitoraggio e dei suoi esiti**

Ai sensi dall'art. 30, co. 7, del Codice del Terzo Settore, ho svolto nel corso dell'esercizio 2023 l'attività di monitoraggio dell'osservanza delle finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale da parte della "UP S.r.l. Impresa Sociale", con particolare riguardo alle disposizioni di cui agli artt. 5, 6, 7 e 8 dello stesso Codice del Terzo Settore.

Tale monitoraggio, eseguito compatibilmente con il quadro normativo attuale, ha avuto ad oggetto, in particolare, quanto segue:

- la verifica dell'esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di interesse generale di cui all'art. 5, co. 1, per finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle indicate nell'art. 5, co. 1, del Codice del Terzo Settore, purché nei limiti delle previsioni statutarie e in base a criteri di secondarietà e strumentalità stabiliti con D.M. 19.5.2021, n. 107;
- il rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità, trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico, la cui verifica, nelle more dell'emanazione delle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 del Codice del Terzo Settore, è stata svolta in base a un esame complessivo delle norme esistenti e delle *best practice* in uso;
- il perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria; l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, soci, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, co. 3, lett. da a) a e), del Codice del Terzo Settore.

#### **Attestazione di conformità del bilancio sociale alle Linee guida di cui al decreto 4 luglio 2019 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali**

Ai sensi dall'art. 30, co. 7, del Codice del Terzo Settore, ho svolto nel corso dell'esercizio 2023 l'attività di verifica della conformità del bilancio sociale, predisposto dalla "Up S.r.l. Impresa Sociale", alle Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore, emanate dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali con D.M. 4.7.2019, secondo quanto previsto dall'art. 14 del Codice del Terzo Settore.

Up S.r.l. Impresa Sociale ha dichiarato di predisporre il proprio bilancio sociale per l'esercizio 2023 in conformità alle suddette Linee.

Ferma restando le responsabilità dell'organo di amministrazione per la predisposizione del bilancio sociale secondo le modalità e le tempistiche previste nelle norme che ne disciplinano la redazione, l'organo di controllo ha la responsabilità di attestare, come previsto dall'ordinamento, la conformità del bilancio sociale alle Linee guida del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali. All'organo di controllo compete inoltre di rilevare se il contenuto del bilancio sociale risulti

manifestamente incoerente con i dati riportati nel bilancio d'esercizio e/o con le informazioni e i dati in suo possesso.

A tale fine, ho verificato che le informazioni contenute nel bilancio sociale rappresentino fedelmente l'attività svolta dall'ente e che siano coerenti con le richieste informative previste dalle Linee guida ministeriali di riferimento. Il nostro comportamento è stato improntato a quanto previsto in materia dalle Norme di comportamento dell'organo di controllo degli enti del Terzo settore, pubblicate dal CNDCEC nel dicembre 2020. In questo senso, ho verificato anche i seguenti aspetti:

- conformità della struttura del bilancio sociale rispetto all'articolazione per sezioni di cui al paragrafo 6 delle Linee guida;
- presenza nel bilancio sociale delle informazioni di cui alle specifiche sotto-sezioni esplicitamente previste al paragrafo 6 delle Linee guida, salvo adeguata illustrazione delle ragioni che abbiano portato alla mancata esposizione di specifiche informazioni;
- rispetto dei principi di redazione del bilancio sociale di cui al paragrafo 5 delle Linee guida, tra i quali i principi di rilevanza e di completezza che possono comportare la necessità di integrare le informazioni richieste esplicitamente dalle linee guida.

Sulla base del lavoro svolto non sono pervenuti alla nostra attenzione elementi che facciano ritenere che il bilancio sociale dell'ente non sia stato redatto, in tutti gli aspetti significativi, in conformità alle previsioni delle Linee guida di cui al D.M. 4.7.2019.

Lo scrivente evidenzia il fatto che, statutariamente, il Bilancio Sociale avrebbe dovuto essere predisposto entro 120 giorni dalla chiusura dell'esercizio, di concerto con il bilancio d'esercizio al 31 dicembre 2023. Il Bilancio Sociale, nella sua forma definitiva, è stato invece approvato dall'Organo Amministrativo solo in data 25 giugno 2024 e consegnato in pari data allo scrivente.

Cameri (No), 25 giugno 2024

Alessandro Cella